

Протокол № 7

заседания Правления СНТ «Клён» от 09.10.2021г.

Присутствуют:

Члены Правления:

- | | |
|------------------|--------------------|
| 1. Воронков А.М. | 5. Олейникова Н.С. |
| 2. Павлов В.А. | 6. Гладкий Е.В. |
| 3. Трунов А.А. | 7. Слипченко Н.Н. |
| 4. Будников А.М. | |

Кворум состоялся.

Председатель заседания – Олейникова Н.С.

Секретарь заседания – Слипченко Н.Н.

Повестка дня.

- 1. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности товарищества и исполнении Сметы доходов и расходов за 3 квартал 2021г.**
- 2. Вопрос об организации бухгалтерского учета в СНТ «Клён».**

1.Слушали: Олейникова Н.С. рассказала собравшимся о работах, проведенных в СНТ «Клён» в 3 квартале текущего года:

- проведены аварийные работы в июле и августе по замене изоляторов на ПКУ10 в д.Рязанцево и на разъединителе на территории ТП250 около помещения Правления;
- проведен ремонт центральной дороги товарищества и ямочный ремонт лесной дороги;
- сделан анализ воды из трех общественных колодцев, результаты представлены на сайте СНТ «Клён» и на каждом колодце;
- для нужд товарищества приобретена виброплита Zitrek z3k61w Loncin;
- в июле и августе проводились работы по окашиванию травы вдоль центральной дороги товарищества, обрезка кустарника и деревьев, мешающих проезду транспорта, завершены работы по восстановлению участка дорожного полотна улицы №11(за прудом) в районе участков №№326 и 349;
- заменены старые водопроводные трубы на пластиковые на улицах №№ 5-6, 7-8 и частично 12-14, подключено 54 участка.

В течение всего отчетного периода производился вывоз ТБО и крупногабаритного мусора, оплачивалась электроэнергия на технологические нужды, проводилась замена ламп в уличных светильниках, уплачивались налоги на ФОТ, проводились выплаты по трудовым договорам и по договорам услуг.

Расходная часть Сметы исполнена на 64%.

Доходная часть (поступления за 9 месяцев текущего года):

- членские взносы – 88%;
- целевые взносы – 85%;

- долги по взносам прошлых лет – 57%;
 - поступления средств от смежных СНТ (совместные работы) – 89%.
- Всего Доходная часть исполнена на 89%.

Постановили (единогласно): принять к сведению Отчет о финансово-хозяйственной деятельности товарищества и исполнении Сметы за 3 квартал текущего года.

2.Слушали: в продолжение рассмотрения вопроса о вознаграждении по заявлению Кутумовой М.В. от 28.08.2021г. Олейникова Н.С. пояснила собравшимся, что предложение о выгрузке базы на электронный носитель (флешку) (Протокол №6 от 05.09.2021г.) считается неправомерным, т.к. база содержит персональные данные владельцев участков СНТ «Клён».

Сообщила Правлению, что обратилась в ООО «Аналитический правовой центр «Профессионал» с просьбой оценить качество работы Кутумовой М.В. по программе «1С:Садовод» и представленной ею Сметы работ с выдачей письменного заключения.

Павлов В.А. заявил об отзыве своего голоса при голосовании на заседании Правления от 28.08.2021г. в связи с тем, что решение о выплате каких-либо вознаграждений не входит в компетенцию Правления товарищества, и нет оснований для выплаты вознаграждения за услуги без заключения Договора.

Для совершенствования организации ведения бухучета в товариществе Олейникова Н.С. предложила собравшимся обсудить вопрос о дальнейшей организации ведения бухгалтерского учета в товариществе с применением ПО «1С:Садовод», для чего объединить три пункта статьи №14 «Оплата труда» Сметы доходов и расходов СНТ «Клён»:

- должность кассира (прием оплаты банковскими картами, внесение платежей в карточки садоводов и членские книжки и т.д.);
 - бухгалтерские услуги (налоговая отчетность, зарплатная часть, годовой баланс);
 - услуги аналитика (квартальная и годовая отчетность, начисление взносов текущего года, анализ работы со смежными СНТ, анализ оплаты взносов, потребленной электроэнергии и т.д.).
- Предложила к обсуждению два возможных варианта:
- ввести в Штатное расписание (Трудовой договор) должность бухгалтера товарищества;
 - сохранить должность кассира и ввести должность бухгалтера (удаленная работа с программой «1С:Садовод»).

В ходе обсуждения вопроса, предложенного Олейниковой Н.С., поступили предложения сократить график работы кассы товарищества до одного дня по субботам (апрель, май, сентябрь, октябрь) и двух дней по средам и субботам (июнь, июль, август), по три часа в день, для постепенного перехода к оплате всех видов взносов и потребленной электроэнергии только через кредитные организации.

Так же высказано пожелание более тщательно подходить к вопросу подбора персонала.

Постановили (единогласно): одобрить предложение по изменению организации ведения бухучета в товариществе с использованием ПО «1С:Садовод», проработать оба варианта изменения для вынесения этого предложения на обсуждение на Общем собрании членов товарищества в 2022г.

Председатель заседания

Олейникова Н.С.

Секретарь заседания

Слипченко Н.Н.